

## ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

---

1. **Younity bv (“Younity”)** is een besloten vennootschap van advocaten waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is Vorstlaan 36/8 te 1170 Brussel. De vennootschap heeft als maatschappelijk doel de uitoefening van het beroep van advocaat, met inbegrip van de activiteiten als compliance officer en data protection officer. Zij is opgericht naar Belgisch recht en ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0846.902.050; zij is onderworpen aan de BTW.

2. **Toepassingsgebied.** De onderhavige algemene voorwaarden zijn automatisch van toepassing op alle betrekkingen tussen Younity en haar cliënten en alle opdrachten aanvaard door Younity, behoudens andersluidende overeenkomst, schriftelijk aangegaan door een vennoot van Younity. Deze algemene voorwaarden gelden met uitsluiting van die van de cliënt en zijn, onverminderd artikel 3, niet alleen van toepassing op Younity, maar ook voor alle personen die betrokken zijn bij de uitvoering van de taken toevertrouwd aan Younity. De algemene voorwaarden kunnen, indien nodig, worden bijgewerkt. Ze zijn te raadplegen op de website [www.younity.be](http://www.younity.be). In geval van verschillen tussen de Nederlandse, Franse en Engelse versie, zal de Franse versie voorrang hebben.

3. **Instructies en opdrachten.** Alle instructies en alle opdrachten worden geacht te zijn toevertrouwd aan Younity, met inbegrip van instructies of opdrachten die uitdrukkelijk dan wel stilzwijgend bedoeld zijn uitgevoerd te worden door een welbepaalde persoon. Bijgevolg is uitsluitend Younity aansprakelijk voor de diensten geleverd door haar vennoten, advocaten en personeel. Ongeacht de naleving van wettelijke en procedurele termijnen, zullen prestaties geleverd worden binnen redelijke termijnen, die louter indicatief worden gegeven, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen door een vennoot van Younity. Younity kan niet aansprakelijk worden gesteld in geval van vertragingen te wijten aan de cliënt en/of derden of in geval van overmacht, d.w.z. omstandigheden die redelijkerwijze buiten haar macht liggen. Younity is alleen gebonden door een middelenverbintenis. Indien een aan de cliënt aangerekend bedrag onbetaald blijft of indien Younity de informatie die nuttig is voor het beheer van het dossier of de gevraagde instructies niet ontvangt, heeft Younity het recht om, op elk moment en schriftelijk, elke prestatie op te schorten of te onderbreken. Indien het verzuim van de cliënt ondanks aanmaning voortduurt, kan Younity haar tussenkomst beëindigen.

4. **Deontologie.** Younity en de advocaten werkzaam bij Younity zullen zich bij de uitvoering van de prestaties van advocaat schikken naar de deontologische regels die toepasselijk zijn volgens de Orde van Advocaten onder wiens bevoegdheid ze vallen, en die beschikbaar zijn op [www.barreaudebruxelles.be](http://www.barreaudebruxelles.be) en [www.baliebrussel.be](http://www.baliebrussel.be).

5. **Witwaspraktijken.** Op grond van de toepasselijke witwaswetgeving, is Younity in bepaalde gevallen gehouden (i) de identiteit na te trekken van zijn cliënten, hun vertegenwoordigers en hun effectieve begunstigden, (ii) permanent waakzaam te zijn m.b.t. elementen die kunnen wijzen op het witwassen van kapitaal of de financiering van terrorisme, en (iii) in geval van vermoeden van witwaspraktijken of financiering van terrorisme, hiervan aangifte te doen bij de Stafhouder van de Orde van advocaten, die vervolgens de feiten kan meedelen aan de Cel voor Financiële Informatieverwerking. De cliënt aanvaardt alle informatie, documentatie en relevante stukken te verschaffen, mocht dit nodig blijken. Younity behoudt zich daarenboven het recht voor haar prestaties met onmiddellijke ingang op te schorten vanaf het ogenblik dat ze kennis krijgt of vermoedens heeft van een ongebruikelijke transactie.

6. **Vertrouwelijkheid en bescherming van persoonsgegevens.** Persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving en het privacybeleid dat beschikbaar is op de website of op eenvoudig verzoek. Dit beleid beschrijft met name de soorten verwerkingen die worden verricht en de rechten van de betrokken personen. Younity's advocaten

## ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

---

zijn onderworpen aan het beroepsgeheim. Alle correspondentie, adviezen, processtukken e.d. die Younity aan de cliënt bezorgt, worden verzonden onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat de cliënt de vertrouwelijkheid hiervan in acht neemt. De cliënt mag de inhoud ervan enkel aan derden doorgeven met uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toestemming van Younity. Bij het reageren op een openbare of particuliere aanbesteding voor juridische diensten of het meewerken aan gidsen of beroepspublicaties, kan Younity zich genoodzaakt zien om, in overeenstemming met de deontologische regels, de namen van cliënten voor wie zij tussenkomt of tussengekomen is in de betreffende materie, bekend te maken, alsook om informatie te verstrekken met betrekking tot de zaken die zij behandelt of heeft behandeld. De meegedeelde informatie heeft in geen geval betrekking op het privéleven van de cliënt. De cliënt stemt, herroepelijk ad nutum, in met deze mededeling.

**7. Derde partijen.** Indien vereist kan Younity een beroep doen op derde partijen bij het uitvoeren van haar opdrachten voor rekening van de cliënt. Younity zal zorgvuldig te werk gaan bij het selecteren van derde partijen en dit, indien mogelijk, in overleg met de cliënt. De cliënt geeft Younity toestemming om iedere aansprakelijkheidsbeperking opgelegd door derde partijen in zijn naam te aanvaarden. Tenzij anders overeengekomen zal de cliënt rechtstreeks gehouden zijn tot betaling van erelonen en kosten van derde partijen waarop Younity een beroep doet.

**8. Dienstverlening.** De diensten geleverd door Younity zijn exclusief ten voordele van de cliënt en kunnen niet gebruikt of aangewend worden door derde partijen. De cliënt zal Younity vrijwaren tegen iedere claim vanwege een derde partij en zal Younity vergoeden voor alle redelijke onkosten die Younity dient te maken om zich te verweren tegen dergelijke claims.

**9. Derdenrekening.** Fondsen die Younity ontvangt van de cliënt of een derde partij en die dienen bewaard te worden, zullen worden geplaatst op een derdenrekening bij een financiële instelling naar keuze van Younity. Younity is niet aansprakelijk voor de faling van de financiële instelling of enige andere financiële instelling betrokken bij de overdracht van fondsen, of voor elke andere handeling of nalatigheid van financiële instellingen. Younity is gerechtigd om op de bedragen die zij voor rekening van de cliënt int, de bedragen in te houden die haar verschuldigd zijn als voorschot, honorarium, kosten en onkosten in de betrokken zaak of in enige andere zaak waarvoor zij verantwoordelijk is. Younity zal de cliënt vooraf schriftelijk op de hoogte brengen van deze inhouding, met bijvoeging van een kopie van het of de verzoek(en) tot voorschot, honoraria, kosten en onkosten die deze inhouding rechtvaardigen. Deze inhouding door Younity doet geen afbreuk aan het recht van de cliënt om de door Younity gepresenteerde prestatiestaten en kosten gemotiveerd te betwisten en terugbetaling te vorderen van bedragen die ten onrechte zouden zijn ingehouden.

**10. Erelonen en kosten.** Tenzij anders overeengekomen zullen de erelonen van Younity berekend worden op basis van het aantal gewerkte uren (met inbegrip van reistijd), vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven, die van tijd tot tijd aangepast worden. Kosten gemaakt door Younity in verband met de opdracht zoals verplaatsingskosten, deurwaarder, ... zullen apart aangerekend worden. Een percentage van de erelonen zal bovendien apart aangerekend worden om kantoorkosten te dekken (post, telefoon, fax, kopies, ...). Alle kosten in verband met de overschrijving en/of de wisselkoers zijn ten laste van de cliënt. In de bedragen van de prestaties zijn btw en taksen die de cliënt moet betalen op basis van de van kracht zijnde reglementering, niet inbegrepen. Deze prestaties zullen in principe gefactureerd worden op maandelijkse basis en zijn betaalbaar binnen 30 dagen vanaf de factuurdatum. Er kan bij het begin van de contractuele relatie en tijdens het beheer van het dossier steeds een provisie gevraagd worden om de prestaties, kosten en onkosten van Younity te dekken. Ten aanzien van niet-consumenten cliënten geeft het louter verstrijken van de betalingstermijn Younity het recht om, zonder voorafgaande ingebrekestelling, een verwijlinterest te vorderen van 10% per jaar vanaf de vervaldag, alsmede een

## ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

schadevergoeding van 15% van het factuurbedrag met een minimum van 500,00 EUR, en dit onverminderd het recht om schadevergoeding te vorderen voor geleden schade en gemaakte kosten. Ten aanzien van consumenten cliënten geldt dat elk bedrag dat 15 werkdagen na de vervaldatum nog niet is betaald, rentedragend is tegen de wettelijke rentevoet vanaf de datum van de ingebrekestelling. Elke betwisting moet worden ingediend binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur voor honoraria en kosten, bij gebreke waarvan zij onherroepelijk wordt geacht te zijn aanvaard.

**11. Tussenkost van een derde betaler.** Wanneer een cliënt de tussenkost geniet van een derde betaler (bijvoorbeeld een verzekeringsmaatschappij), dan zal hij erover waken de derde betaler zo vroeg mogelijk op de hoogte te brengen van het geschil en van de diensten geboden door Younity. Hij zal bovendien Younity op de hoogte brengen van tussenkostmodaliteiten van de derde betaler. De cliënt wordt gehouden de facturen van Younity te betalen, of deze derde tussenkost of niet. Desgevallend kan Younity deze derde vragen zijn tussenkost te bevestigen en hem de facturen toesturen die werden opgesteld op naam van de cliënt met het oog op een betaling door deze derde.

**12. Verzekering en aansprakelijkheid.** De professionele aansprakelijkheid van de advocaten van Younity of van Younity zelf is beperkt tot de bedragen die worden gedekt door de collectieve verzekering die door de Ordre des Barreaux Francophones et Germanophones (OBFG) of door de Orde voor Vlaamse Balies (OVb) zijn afgesloten bij respectievelijk Ethias (met maatschappelijke zetel op de Rue des Croisiers 24 te 4000 Luik, KBO 0404.484.654) en MS Amlin Insurance SE (met maatschappelijke zetel op de Koning Albert II laan 37 te 1030 Schaarbeek, KBO 0644.921.425), met in beide gevallen een plafond van 2.500.000,00 EUR per schadegeval. Het risico dat wordt verzekerd door deze polissen is de professionele, contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid die de betrokken advocaat kan oplopen voor de schade veroorzaakt aan derden, die het rechtstreekse gevolg zijn van vergissingen in feite of in rechte, nalatigheden, omissies, vergetelheden, vertragingen, fouten en onjuistheden (met inbegrip van het niet-naleven van proceduretermijnen en vergissingen begaan bij het overmaken van gelden) begaan bij de uitoefening van hun professionele werkzaamheden. Younity heeft eveneens een aanvullende professionele BA verzekeringspolis afgesloten, in tweede rang, bij AIG, met maatschappelijke zetel op de Pleinlaan 11 te 1050 Brussel. Al deze verzekeringspolissen dekken de activiteiten van Younity uitgevoerd over de hele wereld, met uitzondering van de Verenigde Staten van Amerika en Canada. Indien er om welke reden dan ook geen enkel bedrag wordt voorzien op basis van deze polissen, zal de aansprakelijkheid van Younity in ieder geval beperkt zijn tot het totaal van de erelonen in verband met het dossier, zonder dat dit hoger kan zijn dan 50.000,00 EUR. De cliënt aanvaardt om Younity te vrijwaren en te waarborgen voor alle vorderingen, terugvorderingen of vervolgingen die tegen haar worden ingesteld door derden in verband met een opdracht die haar werd toevertrouwd, ongeacht de aard hiervan. Bovendien, voor zover toegestaan door het toepasselijke recht, wordt de aansprakelijkheid van Younity voor indirecte schade uitgesloten. Onder "indirecte schade" moet worden verstaan: het gemiste voordeel, het financiële of commerciële verlies, het verlies van cliënteel, het verlies van winst, het verlies van kans(en), het verlies van inkomsten, het verlies van genot, het verlies van contracten, het omzetverlies, het verlies van interesten, het verlies van schaalvoordelen of gemiste schaalvoordelen, het verlies van spaargelden, het productieverlies, gebruiksderiving, het verlies van goodwill en/of reputatie, het teloorgaan of het verlies van gegevens, de onbeschikbaarheid van gegevens, het tijdverlies, het gemis van inkomsten, de verhoging van de kosten, bedrijfszonderbrekingen of -stopzetting, de werkloosheid, een verhoging van de algemene kosten of een occasionele schade aan derden of aan goederen van derden. In ieder geval zal Younity geen verplichting tot vergoeding van de cliënt hebben ingevolge enige claim, tenzij Younity schriftelijk in kennis is gesteld van dergelijke claim binnen één jaar na het ogenblik waarop de cliënt

## ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

---

in kennis was gesteld of redelijkerwijze had moeten zijn van een gebeurtenis of omstandigheid die aanleiding geeft of zou kunnen geven tot dergelijke claim.

**13. Einde van de opdracht en archivering.** Behoudens in geval van bijzondere contractuele bepaling, kan de cliënt kan op elk ogenblik de relatie met Younity per geschrift beëindigen. In dergelijk geval blijft de cliënt ertoe gehouden de prestaties geleverd voorafgaand aan de betekening van de beëindiging van de relatie, te betalen en de kosten gedragen door Younity voorafgaand aan de betekening, te vergoeden. Wanneer Younity's opdracht deel uitmaakt van een abonnement, of een regelmatige opeenvolging van dossiers, kan Younity met de klant eveneens onderhandelen over een opzegtermijn of een compenserende vergoeding. Younity, van haar kant, kan de relatie met de cliënt beëindigen mits naleving van de toepasselijke deontologische regels. Younity bewaart het archief van het dossier dat haar door de opdrachtgever werd toevertrouwd gedurende een periode van vijf jaar vanaf de datum waarop (i) de cliënt de tussenkomst van Younity heeft beëindigd, (ii) Younity haar tussenkomst heeft stopgezet, of (iii) het dossier wordt afgesloten door de voltooiing van de opdracht die aan Younity werd toevertrouwd. Voor dossiers die onder de wetgeving ter voorkoming van het witwassen van kapitaal en de financiering van terrorisme vallen, wordt de bewaartermijn voor archieven met betrekking tot de identificatie van cliënten verlengd tot tien jaar. Aan het einde van de periode van vijf of tien jaar mag Younity alle documenten in het dossier vernietigen, zonder uitzondering en zonder voorafgaande kennisgeving aan de cliënt. Het is dus aan de cliënt om, indien hij dit wenst, vooraf aan Younity te vragen om hem alle of een deel van de documenten uit het dossier terug te bezorgen. Deze teruggave gebeurt op het kantoor of door verzending op kosten van de klant.

**14. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank.** De contractuele relatie tussen de cliënt en Younity wordt uitsluitend beheerst door het Belgisch recht. Indien Younity en/of haar cliënt geen beroep wensen te doen op één van de buitengerechtelijke wijzen van geschillenbeslechting of indien het niet mogelijk is gebleken het geschil op deze wijze op te lossen, zullen de geschillen voorgelegd worden aan de bevoegde rechtbanken en hoven van Brussel, overeenkomstig artikel 624 (2°) van het Gerechtelijk Wetboek.